

ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန  
(ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန)



ကျေးလက်ကုန်ထုတ်လမ်း တည်ဆောက်ရေးလက်စွဲ

# ကျေးလက်ကုန်ထုတ်လမ်းတည်ဆောက်ရေးလက်စွဲ

## မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁။	အခန်း (၁) နိဒါန်း	၁
၂။	အခန်း (၂) လုပ်ငန်းတည်နေရာရွေးချယ်ခြင်း	၁
၃။	ဦးစားပေးအစီအစဉ်	၁
၄။	သတ်မှတ်ချက်များ	၂
၅။	ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြုစုခြင်း	၂
၆။	လုပ်ငန်းတည်နေရာအတည်ပြုရွေးချယ်ခြင်း	၃
၇။	အခန်း(၃) လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း	၃
၈။	အထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း	၃
၉။	လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း	၄
၁၀။	စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း	၅
၁၁။	အစီရင်ခံခြင်း	၅
၁၂။	ချုပ်ရှင်းလင်းခြင်း	၆
၁၃။	ဆက်သွယ်ရေး	၆
၁၄။	ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး	၆
၁၅။	အခန်း(၄) အရည်အသွေးစံသတ်မှတ်ချက်	၇
၁၆။	လမ်းအရည်အသွေးစံသတ်မှတ်ချက်	၇
၁၇။	အရည်အသွေးစစ်ဆေးခြင်း	၈
၁၈။	အခန်း(၅) လုပ်ငန်းပြီးစီးခြင်း၊ လွှဲပြောင်းပေးခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း	၉
၁၉။	လုပ်ငန်းပြီးစီးခြင်းနှင့် လွှဲပြောင်းပေးခြင်း	၉
၂၀။	ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်း	၉
၂၁။	အခန်း(၆) နိဂုံး	၁၀
၂၂။	နောက်ဆက်တွဲများ	

## အခန်း (၁)

### နိဒါန်း

၁။ စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် ဆည်မြောင်းဝန်ကြီးဌာန၊ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးစီးဌာနအနေဖြင့် ကျေးလက်နေပြည်သူများ၏ လူမှုစီးပွားဘဝစဉ်ဆက်မပြတ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက် စေရန်ရည်မှန်း၍ စဉ်ဆက်မပြတ်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီး ဌာနမှ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော ကျေးလက်ရေပေးရေးလုပ်ငန်း၊ ကျေးလက်မီးလင်းရေးလုပ်ငန်း၊ လူထုဗဟိုပြုစီမံကိန်း၊ မြစိမ်းရောင်ကျေးရွာစီမံကိန်း၊ ကျေးရွာဖွံ့ဖြိုးရေးစီမံချက် ရေးဆွဲရေး စီမံကိန်းနှင့် ကျေးလက်အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း အထောက်အကူပြုသင်တန်းများအပြင် ဝန်ကြီး ဌာနမှရေးဆွဲထားသော ဒုတိယကာလတို (၅)နှစ် လယ်ယာကဏ္ဍမူဝါဒနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များ၏ လုပ်ငန်းစဉ် (၆-၁)တွင်ပါဝင်သော လယ်ယာကုန်ထုတ်လမ်းများဖောက်လုပ်ခြင်းကို ကျေးလက် ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနမှ ၂၀၁၈ခုနှစ်၊ (၆)လဘတ်ဂျက်မှစတင်၍အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ကုန်ထုတ်လမ်းဆိုသည်မှာ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနမှ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်လျက်ရှိ သည့် (က)အဆင့်ဝင်လမ်းစာရင်းနှင့် (ခ)အဆင့်ဝင်လမ်းစာရင်းတွင်ပါဝင်ခြင်းမရှိဘဲ ကျေးလက်နေ ပြည်သူများ၏ စိုက်ပျိုးရေး၊မွေးမြူရေးနှင့် အခြားစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၏ ထုတ်ကုန်/ထွက်ကုန် များကို ကုန်ကျစရိတ်အနည်းဆုံးဖြင့် လျှင်မြန်စွာရောက်ရှိစေရန် သယ်ပို့ပေးနိုင်မည့် ဆိပ်ခံသွား လမ်းအပါအဝင် အထောက်အကူပြုလမ်းများ၊ ခေတ်မီစက်မှုလယ်ယာအတွင်းလမ်းများ၊ ရေကျော်၊ မြောင်းကူးတံတားနှင့် ဆိပ်ခံတံတားငယ်များကို ခေါ်ဆိုပါသည်။

## အခန်း (၂)

### လုပ်ငန်းတည်နေရာရွေးချယ်ခြင်း

#### ဦးစားပေးအစီအစဉ်

၃။ မြို့နယ်အဆင့်ဌာနဆိုင်ရာများ၊ ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူးများ ပေါင်းစပ်၍ ဖြစ်နိုင်ချေ ရှိသောလမ်းများ၊ တံတားများ၏အချက်အလက်ကို ကောက်ယူ၍ မြို့နယ်အတွင်းရှိ လွတ်တော် ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဌာနဆိုင်ရာများနှင့် အဖွဲ့အစည်းများစုဝေးတိုင်ပင်ပြီး ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြုစုကာတိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ကျေးလက်ဦးစီးရုံးသို့တင်ပြရမည်။ ထိုမှတဆင့်တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့သို့ တင်ပြကာရရှိနိုင်သည့် ရန်ပုံငွေအပေါ်တွင်မူတည်၍ လုပ်ငန်းတည်နေရာ ရွေးချယ်ပေးရန်ဖြစ်ပါသည်။

**သတ်မှတ်ချက်များ**

၄။ မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးဌာနသည် မြို့နယ်အဆင့်ဌာနဆိုင်ရာများ၊ ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူးများနှင့် ပေါင်းစပ်၍မြို့နယ်တွင်းရှိ ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော လမ်းများ၊ တံတားများ၏ အချက်အလက်များ ကောက်ယူရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါအချက်အလက်များအား အဓိကထားကောက်ယူစာရင်းပြုစု၍ လုပ်ငန်းတစ်ခု/လမ်းတစ်ခုချင်းအလိုက် Feasibility survey Report တင်ပြလျာထားအကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရမည်-

- (က) အခြားဌာနများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်ဖြစ်သောလမ်းစာရင်းတွင် ပါဝင်ခြင်းမရှိစေရ။ သို့သော် လိုအပ်ချက်အရ ဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်ပါက သက်ဆိုင်ရာဌာနများ၏ (၅)နှစ်အတွင်း လျာထား Plan စာရင်းတွင်ပါဝင်မှုမရှိကြောင်း ၎င်းဌာနများ၏ သဘောထားမှတ်ချက်ပြန်ကြားစာ၊
- (ခ) အကျိုးပြုပမာဏ (စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေး၊ လယ်ယာ၊ သားငါးထုတ်ကုန်ဧရိယာများ)၊
- (ဂ) အကျိုးပြုဦးရေ (ဖြတ်သန်းသွားလာသောလူ၊ စက်၊ ယာဉ်ယန္တရားနှင့် စိုက်ပျိုး/မွေးမြူရေးဧက)၊
- (ဃ) စီးပွားရေးတွက်ချက်မှု (Transaction cost, Production cost, သွယ်ဝိုက်အကျိုးပြုမှု)၊
- (င) မြေပြင်ပထဝီဝင်အခြေအနေ (အကောင်အထည်ဖော်ရန်ခက်ခဲ၍ ရန်ပုံငွေပိုမိုသုံးစွဲရနိုင်ခြင်းရှိ/မရှိ)၊
- (စ) မြေနေရာရရှိမှု (ရရှိမှသာဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်သည်)၊
- (ဆ) သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်ပျက်စီးနိုင်ခြေ၊
- (ဇ) လူမှုထိခိုက်နိုင်ခြေ၊
- (ဈ) ပြင်ဆင်ထိန်းသိမ်းစရိတ်များကျခံနိုင်ခြင်း။

**ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြုစုခြင်းအတွက် လုပ်ငန်းအဆင့်များ**

၅။ အထက်အပိုဒ်(၄)တွင် ကောက်ယူရရှိခဲ့သောစာရင်းကို မိမိမြို့နယ်အတွင်း ပါဝင်သင့်သော သက်ဆိုင်ရာကိုယ်စားလှယ်များဖြင့် အစည်းအဝေးတစ်ရပ်ကျင်းပ၍ ဦးစားပေးအစီအစဉ်ပြုစုကာ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ကျေးလက်ဦးစီးရုံးသို့ တင်ပြရမည်။ ရရှိနိုင်သည့် ရန်ပုံငွေအပေါ်တွင် မူတည်၍ လုပ်ငန်းတည်နေရာ အတည်ပြုရွေးချယ်နိုင်ရန်အတွက် တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်

အစိုးရအဖွဲ့သို့ ဆက်လက်တင်ပြရမည်။ ယင်းသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ရန်ပုံငွေရနိုင်မှုနှင့် မြေပြင် လိုအပ်ချက် ပိုမိုကိုက်ညီမှုရှိစေရေး သုံးသပ်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အောက်ဖော်ပြပါ အစီအစဉ်များ အတိုင်းဆောင်ရွက်သွားရမည်-

- (က) ပြည်သူ့/အမျိုးသား/တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်လွှတ်တော် ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဌာန ဆိုင်ရာများပါဝင်သောအဖွဲ့က အချက်အလက်များကို အခြေခံ၍ဦးစားပေးအစီအစဉ် ပြုစုရမည်၊
- (ခ) ဦးစားပေးအစီအစဉ်ကို မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးဌာနက တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ကျေးလက်သို့တင်ပြပေးရမည်၊
- (ဂ) တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ကျေးလက်ဦးစီးဌာနက တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်အစိုးရ အဖွဲ့သို့တင်ပြရမည်။

**လုပ်ငန်းတည်နေရာအတည်ပြုရွေးချယ်ခြင်း**

၆။ ရရှိနိုင်သည့်ရန်ပုံငွေအပေါ်အခြေခံ၍ ဦးစားပေးအစီအစဉ်အရ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် အစိုးရအဖွဲ့က အတည်ပြုရွေးချယ်ချထားပေးမှုကို တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် ကျေးလက်ဦးစီးက မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးသို့ အကြောင်းကြား၍ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ရေးအတွက် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်။ မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးဌာနမှအနေဖြင့် လယ်ယာကုန်ထုတ်လမ်း အတွက်ဖြစ်ပါကစိုက်ပျိုးရေး၊ စက်မှုလယ်ယာဌာန၊ မွေးမြူရေးလုပ်ငန်းများအတွက်ဖြစ်ပါက မွေးမြူရေးဌာန၊ ကမ်းနီးကမ်းဝေး၊ ငါးကန်အင်းလုပ်ငန်းများအတွက်ဖြစ်ပါက ရေလုပ်ငန်းဌာန စသည့် သက်ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် တိုင်ပင်ဆွေးနွေး၍ ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

**အခန်း(၃)**

**လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း**

၇။ အထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေး ခြင်း၊ အစီရင်ခံခြင်း၊ ချပြရှင်းလင်းခြင်း၊ ဆက်သွယ်ရေး၊ ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြား ဖြေရှင်းရေးတို့ ပါဝင်ပါသည်။

**အထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း**

၈။ လုပ်ငန်းရန်ပုံငွေအတည်ပြုချက်နှင့် လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်ခွင့်ရရှိချိန်တွင် မြို့နယ် ကျေးလက်ဦးစီးဌာနမှ လုပ်ငန်းခွင်တည်ရှိရာရွာတွင် အစည်းအဝေးတစ်ခု ကျင်းပရမည်။

ယင်းအစည်းအဝေးတွင် ကုန်ထုတ်လမ်းအကြောင်းရှင်းပြပြီး အထောက်အကူပြုကော်မတီကို ဖွဲ့စည်းရမည်။

၉။ အထောက်အကူပြုကော်မတီကို ဒေသလိုအပ်ချက်နှင့်အညီ ဖွဲ့စည်းရန်ဖြစ်ပြီး အောက်ပါ မြို့နယ်အဆင့်ဌာနဆိုင်ရာများ၊ ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူးနှင့် တိုက်ရိုက်အကျိုးခံစားရမည့်သူ များ ပါဝင်ဖွဲ့စည်းသင့်ပါသည်-

- (က) မြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန
- (ခ) ကျေးလက်လမ်းဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန
- (ဂ) မြေစာရင်းဦးစီးဌာန
- (ဃ) စိုက်ပျိုးရေးနှင့် မွေးမြူရေးဦးစီးဌာန
- (င) ဆည်မြောင်းဦးစီးဌာန
- (စ) စက်မှုလယ်ယာဦးစီးဌာန
- (ဆ) ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ရာအိမ်မှူးနှင့် တိုက်ရိုက်အကျိုးခံစားရသူများ  
(လိုအပ်သည့် ဌာန/ အင်ဂျင်နီယာများနှင့်သာဖွဲ့ရန်)

**လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်း**

၁၀။ ဝယ်ယူရေးလုပ်ငန်းကို တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်အစိုးရ၏ ကြီးကြပ်မှုဖြင့် သမ္မတရုံး၏ ညွှန်ကြားချက်ဖြစ်သော (၁/၂၀၁၇)အပါအဝင် ပြည်ထောင်စုနှင့် ဒေသဆိုင်ရာညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။ လုပ်ငန်းပမာဏသေးငယ်မှုနှင့် ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်းမှုများပြားသည့် အတွက် ဌာနကဆောင်ရွက်ပါ က ပိုမိုအကျိုးရှိနိုင်သည်ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားသင့်ပါသည်။**တင်ဒါ ခေါ်ယူ၍လုပ်ငန်းအပ်နှံဆောင်ရွက်ခြင်း** ဖြစ်ပါက နိုင်ငံတော်၏ဝယ်ယူရေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့် ကိုက်ညီမည်ဖြစ်သည်။ ရန်ပုံငွေပမာဏကြီးမားသော ကုန်ထုတ်လမ်းများ၏ ဝယ်ယူရေးလုပ်ငန်းကို တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်အစိုးရ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်ကြီးကြပ်မှုဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးလက်ဦးစီးဌာနဆိုင်ရာများနှင့် ပေါင်းစပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း ဖြစ်ပါက နည်းပညာအရခက်ခဲမှုမရှိနိုင်သည့်အပြင် လယ်ယာနှင့်မွေးမြူရေးဆိုင်ရာနေရာများသည် စီးပွားရေးလုပ်ကွက်များဖြစ်သဖြင့် ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်းမှု နည်းပါးနိုင်သော်လည်း ဌာနဆိုင်ရာ ပေါင်းစပ်ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ရေရှည်တွင်ပိုမိုထိရောက်မှုရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

**၁၁။ ကွင်းဆင်းဆောင်ရွက်ခြင်း**

- (က) နည်းပညာ။ မြေရာပိုင်ဆိုင်မှု၊ ရေစီးရေလာရေဆင်း၊ ယန္တရားအသုံးပြုမှုနှင့် အင်ဂျင်နီယာ နည်းပညာဆိုင်ရာအကူအညီများအတွက် အနီးကပ်ကွင်းဆင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

- (ခ) **စီမံခန့်ခွဲမှု။** တင်ဒါရကုမ္ပဏီ/ဌာနအနေဖြင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရမည့် တည်နေရာရှိ ကျေးရွာများမှ စက်၊ ယာဉ်၊ ယန္တရားနှင့် ဒေသခံပြည်သူများ ဝင်ငွေတိုးပွားစေရန် အလို့ငှာ လုပ်သားများအားငှားရမ်းသုံးစွဲနိုင်ရေး ကြိုတင်ကွင်းဆင်းသဘောတူညီချက် ရယူခြင်းနှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်းများ ဆောင်ရွက်သင့်သည်။

**စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း**

၁၂။ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းကို အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်-

- (က) မြို့နယ်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနမှ ယာဉ်စက်ယန္တရားရောက်ရှိမှု၊ ပစ္စည်းရောက်ရှိမှု၊ လုပ်သားအင်အားတို့ကို စောင့်ကြည့်ရမည်။
- (ခ) ကျေးရွာကော်မတီမှ ယာဉ်စက်ယန္တရားအမျိုးအစားနှင့် စက်ရောက်ရှိသည့်ရက်စွဲကို စောင့်ကြည့်ရမည်။
- (ဂ) လုပ်ငန်းခွင်အင်ဂျင်နီယာမှ ယာဉ်စက်ယန္တရားအသုံးပြုသည့်ကြာချိန်၊ ပစ္စည်းများ ရောက်ရှိမှုနှင့် အသုံးပြုသည့်ပမာဏ၊ လုပ်သားအင်အားတို့ကို စောင့်ကြည့်ရမည်။

**အစီရင်ခံခြင်း**

၁၃။ အထောက်အကူပြုကော်မတီက လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေစဉ် ကာလတလျှောက် ရက်သတ္တပတ် တစ်ပတ်လျှင်တစ်ကြိမ် မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးရုံးသို့တင်ပြရမည်။ ထိုမှတစ်ဆင့် ခရိုင်၊တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနများသို့ ဆက်လက်တင်ပြရမည်။ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန(ရုံးချုပ်)၏ အချက်အလက်စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်အတွက် အပတ်စဉ် လုပ်ငန်းတိုးတက်မှုများအား ကောက်ယူသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၁၄။ အထောက်အထားမှတ်တမ်းဖိုင်ကိုမြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးကပြုစုရမည်။ မှတ်တမ်းဖိုင်တွင် လုပ်ငန်းခွင်တည်နေရာ၏ ကွန်တိုမြေပုံ (UTM/ Topographic map)၊ လမ်းအူကြောင်းပြပုံ၊ လမ်းဖြတ်ပိုင်းပုံ (X' section)၊ လမ်းကြောနိမ့်မြင့်ပြပုံ (Profile)၊ ရေစီးရေလာ (Drainage)၊ မြောင်းကူးခုံးကျော်/ Box Culvert/ ဆိပ်ခံတံတားတည်နေရာ၊ မြောင်းကူးခုံးကျော်/ Box Culvert/ ဆိပ်ခံတံတားအသေးစိတ်ပုံ၊ လမ်းဘေးဝဲယာအကွက်/ကွင်းပြပုံ၊ အင်ဂျင်နီယာခန့်မှန်းခြေစာရင်း၊ ပစ္စည်း/ယန္တရား/လုပ်သားစာရင်း၊ မြေယာလှူဒါန်းမှုရှိခဲ့ပါကအထောက်အထားများ၊ တင်ဒါဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါက စာချုပ်မိတ္တူနှင့် အာမခံကာလ၊ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ၊ မှတ်တမ်းခါတ်ပုံများ၊ ကော်မတီသို့ လုပ်ငန်းပြီးစီးချိန်တွင် လွှဲအပ်သောအထောက်အထားများပါရှိစေရမည်။

### ချပြရှင်းလင်းခြင်း

၁၅။ အထောက်အကူပြုကော်မတီက လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေစဉ်ကာလတလျှောက် ကျေးရွာနှင့် ကျေးရွာအုပ်စုသို့ချပြရှင်းလင်းနိုင်ရန် ရည်ရွယ်လျက်ကြော်ငြာသင်ပုန်းတွင် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များချပြရမည်။ အချက်အလက်များတွင် ကုန်ထုတ်လမ်းအကြောင်း၊ ဒေသတွင်း ပစ္စည်းဝယ်ယူမှု၊ စာရင်းရှင်းလင်းချက်များ ပါဝင်စေရမည်။ ထို့ပြင် ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၏ ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီးအားလုံးရှိ ဒေသတွင်းဖွံ့ဖြိုးရေး လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေမှုများ၊ ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၏လုပ်ငန်းစီမံကိန်းများ၊ ရေပြတ်လပ်သည့်ကာလများအပါ အဝင်အရေးပေါ် အခြေအနေများတွင် ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၏ ဆောင်ရွက်ပေးနေမှုများကို အသိပညာဖြန့်ဖြူးပေး ရမည်။

### ဆက်သွယ်ရေး

၁၆။ ကျေးလက်နေပြည်သူများ၏ လူမှုစီးပွားဘဝဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ကျေးလက်ဦးစီးမှ ထိထိရောက်ရောက် ဆောင်ရွက်ပေးနေမှုအခြေအနေများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကျေးရွာပွဲလမ်းသဘင် များတွင်အထောက်အကူပြုကော်မတီက ရှင်းလင်းချပြဟောပြောနိုင်ရန် မြို့နယ်ကျေးလက်မှ လိုအပ်သည်များစီစဉ်ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

၁၇။ အထောက်အကူပြုကော်မတီအနေဖြင့် မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးဌာန၏ အကူအညီကိုရယူ၍ မိမိကျေးရွာတွင် ဆောင်ရွက်နေသည့် စိုက်ပျိုးရေး/ မွေးမြူရေး/ ရေလုပ်ငန်းများ၏ ဆွေးနွေးပွဲ များကို ကမကထပြုစီစဉ်ရမည်ဖြစ်ပြီး သက်ဆိုင်ရာဌာနများကလာရောက် ဟောပြောစေရေး ဖိတ်ကြားရမည်။

### ဝေဖန်အကြံပြုတိုင်ကြားဖြေရှင်းရေး

၁၈။ လူတိုင်းအကျိုးခံစားရသော စီမံကိန်းမျိုးမဟုတ်သည့်အတွက် ဝေဖန်အကြံပြုသူများ၊ မကျေနပ်သူများရှိနိုင်ပါသည်။ ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး (သို့မဟုတ်) ရာအိမ်မှူးသည် ဝေဖန် အကြံပြုချက်၊ မကျေနပ်ချက်များဖြေရှင်းရေးအတွက် ကျေးရွာတွင်းမှ အများလေးစားကြည်ညို ယုံကြည်ပြီး အထောက်အကူပြုကော်မတီဝင်နှင့် အကျိုးခံစားရမည့်ပုဂ္ဂိုလ် မဟုတ်သူကျား (၁)ဦး၊ မ(၁)ဦးရွေးချယ် တာဝန်ပေးရမည်။

အခန်း(၄)

အရည်အသွေးစံသတ်မှတ်ချက်

လမ်းအရည်အသွေးစံသတ်မှတ်ချက်

၁၉။ လမ်းအရည်အသွေးစံသတ်မှတ်ချက်ကို အနိမ့်ဆုံးအဆင့်အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက် များအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်ပြီး (Soaked CBR Reference - လမ်းအကြောင်းသိကောင်းစရာ စာအုပ်)၊ ကုန်ကျစရိတ်အနည်းဆုံးနှင့် အထိရောက်ဆုံးဖြစ်စေရေးကို ဦးစားပေးစဉ်းစားရန်ဖြစ်ပါ သည်-

- (က) မြေသားလမ်းအကျယ်(၁၂)ပေ(ဖို့မြေဖြစ်ပါက၂ ပေထုဖြင့် ဒီဇိုင်းရေးဆွဲရန်ဖြစ်သည်။ မြေပြင်လိုအပ်ချက်၊ဒေသလိုအပ်ချက်အရလိုအပ်ပါက လမ်းသားအထူပြောင်းလဲရန် သီးခြားတင်ပြရမည်။ တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် ကျေးလက်ဦးစီးက ကွင်းဆင်း စစ်ဆေးအတည်ပြုပေးရမည်။) လမ်းလွှာအား (၁၂) လက်မထုအလွှာလိုက် ရေဖြန်း စက်ကြိတ်ခြင်းဆောင်ရွက်ရန်နှင့် 4 Day Soaked CBR အနည်းဆုံး 5% ရှိသောမြေအမျိုးအစားကိုအသုံးပြု၍ DOC (Degree Of Compaction 95%) ပြည့်မှီသည်အထိအလွှာလိုက်ကြိတ်ခင်းရမည်။ လမ်းအရှည်(၀/၂) မိုင်ခန့်တိုင်းတွင် မြေနေရာရှိပါ က ယာဉ်ရှောင်တိမ်းနိုင်ရန် အရှည်(၁၀၀) ပေခန့်ကို (၁၈)ပေ အကျယ်ခန့် ဖောက်လုပ်နိုင်ရန်အတွက် ထည့်သွင်းတွက်ချက်ရန်။ ဖော်ပြပါ လမ်းထု များသည်ကြိတ်ခင်းပြီး (Compacted)ထုများဖြစ်၍ လမ်းအခြေခံစံနှုန်းပါ အတိုင်း ထည့်သွင်းတွက်ချက်ရမည်။ မြေနေရာရရှိပါက ရေမြောင်းများ ဖောက်လုပ်ရန်နှင့် ထည့်သွင်းတွက်ချက်ရန်။
- (ခ) ဂျင်း၊ မြေနီ၊ ဂဝံ၊ ရိစာ၊ သဲကျောက်၊ မြစ်ကျောက်လမ်း(၉)လက်မထု၊အကျယ်(၁၂) ပေကိုစံအဖြစ်သတ်မှတ်သွားမည်ဖြစ်သည်။ (မြေပြင်လိုအပ်ချက်၊ ဒေသလိုအပ်ချက် အရ လိုအပ်ပါက အောက်ခံမြေလွှာခံနိုင်အား အစရှိသော လိုအပ်ချက်များ ဖော်ပြ၍ လမ်းသားအထူပြောင်းလဲရန် သီးခြားတင်ပြရမည်။ တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ် ကျေးလက်ဦးစီးက ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးအတည်ပြုပေးရမည်။) ဂျင်း၊ မြေနီ၊ ရိစာ၊ ကျောက်ရေမြေဖြစ်ပါကလမ်းလွှာအားရေဖြန်းစက်ကြိတ်ခြင်းဆောင်ရွက်ရန်နှင့် 4 Day Soaked CBR အနည်းဆုံး20% ၊ Unsoaked CBR အနည်းဆုံး (30%) အထိရရှိအောင် DOC (Degree Of Compaction 95%)ပြည့်မှီသည်အထိ ရေဖြန်းစက်ကြိတ်ခင်းရမည်။ ဂဝံ၊ သဲကျောက်၊ မြစ်ကျောက်ဖြစ်ပါကလမ်းလွှာအား ရေဖြန်းစက်ကြိတ်ခြင်းဆောင်ရွက်ရန်နှင့် 4 Day Soaked CBR အနည်းဆုံး30%၊

Unsoaked CBR အနည်းဆုံး (40%) အထိရရှိအောင် DOC (Degree Of Compaction 95%)ပြည့်မှီသည်အထိရေဖြန်းစက်ကြိတ်ခင်းရမည်။

လမ်းအရှည်(၁/၂)မိုင်ခန့်တိုင်းတွင်မြေနေရာရှိပါ ကယာဉ်ရှောင်တိမ်းနိုင်ရန် အရှည် (၁၀၀) ပေခန့်ကို ၁၈ပေ အကျယ် ခန့်ဖောက်လုပ်နိုင်ရန်အတွက် ထည့်သွင်းတွက်ချက်ရန်။ ဖော်ပြပါလမ်းထုများသည် ကြိတ်ခင်းပြီး (Compacted)ထုများဖြစ်၍ လမ်းအခြေခံစံနှုန်းပါအတိုင်း ထည့်သွင်းတွက်ချက်ရမည်။ မြေနေရာရှိပါက ရေမြောင်းများဖောက်လုပ်ရန်နှင့်ထည့်သွင်းတွက်ချက်ရန်နှင့်သက်နဂံ (သို့မဟုတ်) မြေပါဝင်မှု(40%)ထက်များသော ရိစာ/ကျောက်ရောမြေများမသုံးရ။

- (ဂ) ပထဝီဝင်အနေအထားအရ လိုအပ်သောနေရာများ၌ မြေပြင်အခြေအနေ၊ ရေဝင်ဧရိယာနှင့် ကိုက်ညီသောရေပြွန်၊ ရေကျော်၊ ရေမြောင်းကူးနှင့် တံတားလုပ်ငန်းများ ထည့်သွင်းဆောင်ရွက်ရမည်။ (RC Box Culvert Design) အားကျေးလက်ဦးစီး(ရုံးချုပ်)မှ သတ်မှတ်ပေးမည်ဖြစ်ပြီး တံတားလုပ်ငန်းများအား သီးခြားတင်ပြရန် ဖြစ်ပြီး လိုအပ်ချက်ပေါ်မူတည်ပြီး Soil Test စစ်ဆေး တိုင်းတာ၍ ဒီဇိုင်းအပ်နှံဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၀။ ဆိပ်ခံတံတားများကို ကျေးရွာ၏ထုတ်ကုန်သယ်ပို့ခြင်းအတွက် အထောက်အကူပြုစေရန် ဆောင်ရွက်နိုင်ပြီးယင်းအတွက် ဒီဇိုင်းအပ်နှံဆောင်ရွက်ရမည်။ (ကျေးရွာလိုအပ်ချက်၊ ဒေသအခြေအနေနှင့် ကိုက်ညီပြီးရေရှည်တည်တံ့စေသောဒီဇိုင်းမျိုးဖြစ်ရမည်)။

**အရည်အသွေးစစ်ဆေးခြင်း**

၂၁။ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်စဉ်တလျှောက်လုံး အရည်အသွေးစစ်ဆေးခြင်း (Site Supervision and Quality Control)ကို အထောက်အကူပြုကော်မတီဝင် အင်ဂျင်နီယာများက ဆောင်ရွက်ရမည်။ အရည်အသွေးစစ်ဆေးခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်များအတိုင်း အဆင့်ဆင့် စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်သွားရမည်။ အရည်အသွေးစစ်ဆေးခြင်းပုံစံဇယား (Site Supervision and Quality Control Check list) ကိုနောက်ဆက်တွဲတွင်ဖော်ပြထားသည်။

၂၂။ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပြီးချိန်တွင် စာရင်းစစ်ချုပ်ရုံး၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုနှင့် ငွေစာရင်းစစ်ဆေးခြင်း (Performanance Audit)နှင့် (လိုအပ်ပါက) တတိယအဖွဲ့အစည်း (Third Party Technical Evaluation)၏ စစ်ဆေးမှုကို ခံယူရမည်။

အခန်း(၅)

လုပ်ငန်းပြီးစီးခြင်း၊လွှဲပြောင်းပေးခြင်းနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း

လုပ်ငန်းပြီးစီးခြင်းနှင့်လွှဲပြောင်းပေးခြင်း

၂၃။ စက်ယန္တရားကြီးများ ပြန်လည်ထွက်ခွာချိန်မတိုင်မီ ယင်းစက်ယန္တရားကြီးများဖြင့်သာ ပြုပြင်ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် လုပ်ငန်းများအား အပြီးသတ်ပြုပြင်မှုများ ပြုလုပ်သွားရမည်။ အကယ်၍စက်ယန္တရားကြီးများကြောင့်ပျက်စီးနိုင်ပါက ပြန်လည်ပြုပြင်ရန်နည်းလမ်းများအတွက် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားရမည်ဖြစ်သည်။(ဥပမာစက်ယန္တရားများ ပြန်လည်ထွက်ခွာရာတွင် လမ်းလွှဲမှ ထွက်ခွာစေခြင်း)။

၂၄။ လုပ်ငန်းပြီးစီးချိန်တွင် အထောက်အကူပြုကော်မတီကို ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ အဖြစ် ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ရာအိမ်မှူးနှင့် အကျိုးခံစားရသူများ(အမျိုးသမီးများပါဝင်ရမည်) ဖြင့် ပြန်လည်ဖွဲ့စည်းပြီး ယင်းကော်မတီသစ်ထံသို့ လုပ်ငန်းမှတ်တမ်းများအား လွှဲပြောင်းပေးအပ် ရမည်။

ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်း

၂၅။ အထောက်အကူပြုကော်မတီဖွဲ့စည်းသည့်နေ့တွင် ဆောင်ရွက်မည့် စီမံကိန်းလုပ်ငန်း၏ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးစီမံချက်ကို စတင်ရေးဆွဲရန် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ရမည်။ အပိုဒ်(၂၄)ပါ ပြုပြင် ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီသည် ဒေသထွက်ကုန်အမျိုးအစား၊ ပမာဏ၊ အသုံးပြုယာဉ်အမျိုးအစား၊ အရေအတွက်များအား စာရင်းကောက်ယူပြုစု၍ ခွင့်ပြုယာဉ်အမျိုးအစား၊ တန်ချိန်အားသတ်မှတ် ခြင်းနှင့် လိုအပ်ချက်အရကျော်လွန်သုံးစွဲမည်ဆိုပါက ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ၏ သဘော တူညီချက်ဖြင့် ပြန်လည်ပြုပြင်မည့်အစီအမံကို ကြိုတင်အသိပေးရေးဆွဲရမည်။ ပြင်ဆင်ထိန်းသိမ်း ခြင်း ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးစီမံချက် (Maintenance Plan)ကို နောက်ဆက်တွဲတွင် ဖော်ပြထား သည်။

၂၆။ အထောက်အကူပြုကော်မတီ၏ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးတာဝန်များကို ကော်မတီဖွဲ့စည်း သည့်နေ့တွင်ပင် ချပြဆွေးနွေးရမည်။ အထောက်အကူပြုကော်မတီသည် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး စီမံချက်ကိုရေးဆွဲရန်နှင့် ဆောင်ရွက်ရန် တာဝန်ရှိသည်။ အသေးစားပြုပြင်ရေးလုပ်ငန်းများကို ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ(မူလအထောက်အကူပြုကော်မတီ)ကဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်ပြီးအကြီး စားပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်လာသောအခါ ကော်မတီသည် မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြတောင်းခံနိုင်သည်။

### အခန်း(၆)

#### နိဂုံး

၂၇။ ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာနအနေဖြင့် ကျေးလက်နေ ပြည်သူများ၏ လူမှုစီးပွားဘဝဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် စဉ်ဆက်မပြတ် ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများကို မူဝါဒ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိရာ ဝန်ကြီးဌာနမှ ရေးဆွဲချမှတ်ထားသော ဒုတိယကာလတို (၅)နှစ် လယ်ယာကဏ္ဍ မူဝါဒနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များပါ လယ်ယာကုန်ထုတ်လမ်းများ စနစ်တကျဖြင့် ဖောက်လုပ်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အတွက် လိုအပ်သည့်လမ်းညွှန်ချက်များ၊ လက်စွဲများရေးဆွဲပြုစု၍ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါ သည်။ ကျေးလက်ကုန်ထုတ်လမ်း တည်ဆောက်ရေးလက်စွဲကို ဒေသ၏ လိုအပ်ချက်များအပေါ်မူတည်၍ လိုအပ်သလို ပြင်ဆင်ရေးဆွဲသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၂၈။ လယ်ယာ၊ သား၊ ငါးကုန်ထုတ်လမ်းများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာခြင်းဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြူရေးနှင့် အခြားလယ်ယာသားငါး အခြေပြုစီးပွားရေးကဏ္ဍများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာကာကျေးလက်နေပြည်သူများ၏ လူမှုစီးပွားဘဝများပိုမိုတိုးတက်မြင့်မားလာစေမည် ဖြစ်ပါသည်။

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

**နောက်ဆက်တွဲများ**

**နောက်ဆက်တွဲများ**

- ၁။ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းပုံစံ (Monitoring Form)
- ၂။ အရည်အသွေးစစ်ဆေးခြင်းပုံစံများ (Site Supervfision and Quality Control Check list)
  - (က) မြေယာလှူဒါန်းခြင်းပုံစံ
- ၃။ လမ်းဒီဇိုင်း
- ၄။ Box Culvert ဒီဇိုင်း
- ၅။ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးစီမံချက် (Operation and Maintenance Plan)

## စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးသည့်ပုံစံ (Monitoring Form)

ရက်စွဲ။ -----

(က) မြို့နယ်ကျေးလက်ဦးစီးဌာနမှဖြည့်ရန်

ယာဉ်စက်ယန္တရား

အမျိုးအစား	ဦးရေ	ရောက်ရှိနေရက်	ရောက်ရှိ	မရောက်ရှိ
Dozer (မြေထိုးစက်)				
Grader (မြေညှိစက်)				
Backhoe (မြေတူးစက်)				
Roller (လမ်းကြိတ်စက်)				
Mixer (ကွန်ကရစ်ဖျော်စက်)				
Other (အခြား)				

ပစ္စည်း

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအစား	ပမာဏ	မှတ်ချက်
၁။			
၂။			
၃။			

လုပ်သားအင်အား

စဉ်	လုပ်သား	ဦးရေ		လုပ်အားခ (၁ ဦးနှုန်း)		မှတ်ချက်
		ကျား	မ	ကျား	မ	
၁။	လက်သမား					
၂။	ပန်းရံ					
၃။	သံချည်သံကွေး					
၄။	လုပ်သားကြီး					
၅။	လုပ်သား					

စစ်ဆေးသူလက်မှတ် -----

အမည် -----

ရာထူး -----

## စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးသည့်ပုံစံ (Monitoring Form)

ရက်စွဲ။ -----

(ခ) ကျေးရွာကော်မတီမှဖြည့်ရန်

ယာဉ်စက်ယန္တရား

အမျိုးအစား	ဦးရေ	စက်ရောက်ရှိသည့်ရက်စွဲ	မှတ်ချက်
Dozer (မြေထိုးစက်)			
Grader (မြေညှိစက်)			
Backhoe (မြေတူးစက်)			
Roller (လမ်းကြိတ်စက်)			
Mixer (ကွန်ကရစ်ဖျော်စက်)			
Other (အခြား)			

စစ်ဆေးသူလက်မှတ် -----

အမည် -----

ရာထူး -----

## စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးသည့်ပုံစံ (Monitoring Form)

ရက်စွဲ။ -----

(ဂ) လုပ်ငန်းခွင်အင်ဂျင်နီယာမှဖြည့်ရန်

ယာဉ်စက်ယန္တရား

အမျိုးအစား	ဦးရေ	စတင်ချိန်	ပြီးစီးချိန်	အလုပ်ချိန်	မှတ်ချက်
Dozer (မြေထိုးစက်)					
Grader (မြေညှိစက်)					
Backhole (မြေတူးစက်)					
Roller (လမ်းကြိတ်စက်)					
Mixer (ကွန်ကရစ်ဖျော်စက်)					
Other (အခြား)					

ပစ္စည်း

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအစား	ပမာဏ		ပြီးစီးမှု %	မှတ်ချက်
		ရောက်ရှိ	အသုံးပြု		
၁။					
၂။					
၃။					

လုပ်သားအင်အား

စဉ်	လုပ်သား	ဦးရေ		လုပ်အားခ (၁ ဦးနှုန်း)		မှတ်ချက်
		ကျား	မ	ကျား	မ	
၁။	လက်သမား					
၂။	ပန်းရံ					
၃။	သံချည်သံကွေး					
၄။	လုပ်သားကြီး					
၅။	လုပ်သား					

စစ်ဆေးသူလက်မှတ် -----

အမည် -----

ရာထူး -----

အရည်အသွေးစစ်ဆေးခြင်းပုံစံ

စိစစ်အကဲဖြတ်ခြင်း

မှတ်ချက်။ ။ လုပ်ငန်းများအား မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်း၏ အသေးစိတ် တွက်ချက်မှုနှင့် သတ်မှတ် ဒီဇိုင်းပိုင်းဆိုင်ရာပုံများနှင့် အတူကွင်းဆင်း စစ်ဆေးမှုပြုလုပ်ရန်။

စီမံကိန်းအမည် -

တန်ဖိုး

ပြည်နယ်/တိုင်းဒေသကြီး	ခရိုင်	မြို့နယ်	ပကြိမ်ရက်စွဲ- ဒုကြိမ်ရက်စွဲ- တကြိမ်ရက်စွဲ- စကြိမ်ရက်စွဲ-
-----------------------	--------	----------	---

**မြေပိုင်ဆိုင်မှု အခြေအနေ**

မြေပိုင်ဆိုင်မှု	အမှတ်ဖြစ်ပါ	မြေပိုင်ဆိုင်မှု	အမှန်ဖြစ်ပါ	မြေပိုင်ဆိုင်မှု	အမှတ်ဖြစ်ပါ
လှူဒါန်း ရက်စွဲ-	<input type="checkbox"/>	လျော်ကြေး ရက်စွဲ-	<input type="checkbox"/>	အခြားနည်း	<input type="checkbox"/>

**အခြားနည်းရှိက ဖော်ပြရန်-**

(၁)

**ယာဉ်စက်အသုံးပြုမှု**

Grader	<input type="checkbox"/>	Dozer	<input type="checkbox"/>	Sheep foot	<input type="checkbox"/>	Backhoe	<input type="checkbox"/>	Roller	<input type="checkbox"/>
--------	--------------------------	-------	--------------------------	------------	--------------------------	---------	--------------------------	--------	--------------------------

**ဆောင်ရွက်မည့် အစီအစဉ်**

ဌာန	<input type="checkbox"/>	တင်ဒါ	<input type="checkbox"/>
-----	--------------------------	-------	--------------------------

တင်ဒါဖြင့်ဆောင်ရွက်မည်ဆိုပါက ဆောင်ရွက်ထားရှိမှု အခြေအနေ

စာချုပ်ချုပ်ဆိုပြီး ရက်စွဲ-	<input type="checkbox"/>	စာချုပ်ချုပ်ဆိုရန် ဆောင်ရွက်ဆဲ	<input type="checkbox"/>
--------------------------------	--------------------------	--------------------------------	--------------------------

အရည်အသွေးစစ်ဆေးချက်နှင့် လုပ်ငန်းပြီးစီးမှုအခြေအနေ (ဆောင်ရွက်ပြီးကအမှန်ဖြစ်ရန်)

လုပ်ငန်း	အမှန်ဖြစ်ရန်	ပြီးစီးသည့်ပေ	လုပ်ငန်း	အမှန်ဖြစ်ရန်	ပြီးစီးသည့်ပေ	လုပ်ငန်း	အမှန်ဖြစ်ရန်
မြေမျက်နှာပြင်ညှိခြင်း	<input type="checkbox"/>		ရေမြောင်းတူးခြင်း	<input type="checkbox"/>		Estimate ပါ မြေအမျိုးအစား နှင့် ကိုက်ညီမှုရှိမရှိ	<input type="checkbox"/>
ပလွှာ-ပေထု မြေဖိုခြင်း	<input type="checkbox"/>		Pavement width	<input type="checkbox"/>		Estimate ပါ မြေသယ် အကွာအဝေး ကိုက်ညီမှုရှိမရှိ	<input type="checkbox"/>
ပလွှာ-ပေထု ရေဖြန်းစက်ကြိတ်ခြင်း	<input type="checkbox"/>		Leveling	<input type="checkbox"/>		Height flood level နှင့် လမ်းသားအမြင့် (+ /-) ပေ	<input type="checkbox"/>
ဒုလွှာ-ပေထု မြေဖိုခြင်း	<input type="checkbox"/>		Side drain	<input type="checkbox"/>		Drawing ဖြင့်ကိုက်ညီမှုရှိမရှိ	<input type="checkbox"/>
ဒုလွှာ-ပေထု ရေဖြန်းစက်ကြိတ်ခြင်း	<input type="checkbox"/>		Side slope of road	<input type="checkbox"/>		လမ်းဆိုင်းဘုတ်ရှိ/မရှိ	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>		ဆောင်ရွက်ပြီးမြေသား လမ်း၏ Soaked C.B.R Result ရှိ/မရှိ (၀/၁)မိုင်ကြား	<input type="checkbox"/>		Soaked C.B.R Result 4 Day Soaked S.C.B.R >4	<input type="checkbox"/>

**အကာအကွယ်ဆိုင်ရာလိုက်နာဆောင်ရွက်မှု (Safeguard)**

စဉ်	ပါဝင်သော လုပ်ငန်းများ	အမှန်ဖြစ်ရန်	လူဦးရေး/ အရေအတွက်
၁	လမ်းကော်မတီ ရှိ/မရှိနှင့် ပါဝင်သည့် လူဦးရေ	<input type="checkbox"/>	
၂	ကျေးလက်နေပြည်သူများ၊ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးများနှင့်လွှတ်တော်ကိုယ်စားလှယ်များအားလုပ်ငန်းမစတင်မီချပြရှင်းလင်းဆောင်ရွက်ထားခြင်းရှိ/မရှိ	<input type="checkbox"/>	
၃	လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေစဉ်အတွင်းဖြစ်ပေါ်နေသောအခက်အခဲများအားဖြေရှင်းပေးခဲ့သောအကြိမ်အရေအတွက်	<input type="checkbox"/>	
၄	လမ်းမြေနေရာပေးရန်အတွက်ကျေးရွာလူထုမှတိုင်ကြားခြင်းရှိ/မရှိ	<input type="checkbox"/>	
၅	မြေယာလှူဒါန်းမှုရှိ/မရှိနှင့်(ရှိပါက)အိမ်ထောင်စုအရေအတွက်	<input type="checkbox"/>	
၆	သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အကာအကွယ်များလိုက်နာဆောင်ရွက်မှုရှိ/မရှိ	<input type="checkbox"/>	

**ငွေထုတ်ပြီးစီးမှု အခြေအနေ (အမှတ်ဖြစ်ရန်)**

ပထမအကြိမ် (၂၅) %	ဒုတိယအကြိမ် (၂၅) %	တတိယအကြိမ် (၂၅) %	စတုတ္ထ အကြိမ် (၂၅) %
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ရက်စွဲ-	ရက်စွဲ-	ရက်စွဲ-	ရက်စွဲ-

**QC, WD စစ်ဆေးမှု အခြေအနေ (အမှတ်ဖြစ်ရန်)**

ဌာနမှစစ်ဆေးခြင်း	Third Party မှစစ်ဆေး(လိုအပ်ပါက)	အခြားအဖွဲ့အစည်းစစ်ဆေးခြင်း
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ဆောင်ရွက်ပြီးပါက လုပ်ငန်းလွှဲပြောင်းလက်ခံအခြေအနေ (အမှတ်ခြစ်ရန်)

လွှဲပြောင်းပြီး	လွှဲပြောင်းဆဲ
<div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></div> ရက်စွဲ-	<div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></div>

လုပ်ငန်းလွှဲပြောင်းပြီးနောက် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမည့် အစီအမံရှိ/မရှိ (အမှတ်ခြစ်ရန်)

စစ်ဆေးသူများ- လက်မှတ်ရေးထိုးရန် (တံဆိပ်တုံးအပါ)



# မြေယာလှူဒါန်းမှုပုံစံ (ဆန္ဒအလျောက်လှူဒါန်းခြင်း)

နေ့စွဲ			ဘဏ္ဍာရေးနှစ်
ပြည်နယ်/တိုင်း	မြို့နယ်	ကျေးရွာအုပ်စု	ကျေးရွာ
လုပ်ငန်းခွဲအမည်			

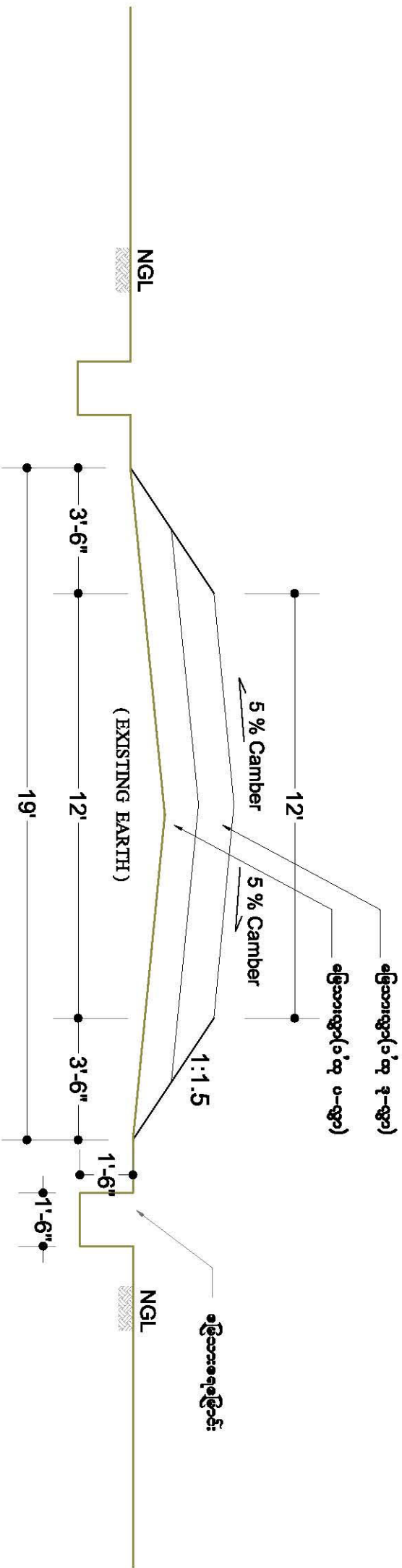
မြေပိုင်ရှင် အမည်		နိုင်ငံသား စိစစ်ရေးကတ်ပြား အမှတ်	စီမံကိန်း လုပ်ငန်းခွဲ အကျိုး ခံစားရသူ ဟုတ်/ မဟုတ်		
ကျား/မ		အသက်	အလုပ်အကိုင်		
လိပ်စာ					
စီမံကိန်း လုပ်ငန်းခွဲ အသုံးချမည့် မြေယာ အနေအထား	မြေအမျိုးအစား	လှူဒါန်းသည့် ဧရိယာ (စတုရန်းပေ)	စုစုပေါင်း ဧရိယာ (စတုရန်း ပေ)	အကျိုးသက်ရောက် သည့် ဧရိယာ နှင့် စုစုပေါင်းဧရိယာ အချိုး	မြေပုံ အမှတ် (ရှိလျှင်)
စီမံကိန်းကြောင့် ထိခိုက်မည့် စိုက်ပင် သီးနှံ					
		အပင်အမျိုးအစား/သီးနှံ	အပင်အရေအတွက်/သီးနှံ ဧရိယာ		
- ခုတ်လှဲရမည့် သစ်ပင်					
- သီးပင်					
- စီးပွားရေးအရ (သို့) နေအိမ် အတွက် ရည်ရွယ်၍ စိုက်ပျိုးထား သော သစ်ပင်များ					
- သစ်ပင်ကြီး					
- အခြားသိသာထင်ရှားသော သီးနှံ များ လှူဒါန်းသော မြေပေါ်တွင်စိုက်ပျိုးထားရှိမှု					
- အပင်အရေအတွက်/သီးနှံ ဧရိယာ စုစုပေါင်း					
စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်ရန် ပျက်စီး ဆုံးရှုံးသွားမည့် ပိုင်ဆိုင်မှု/ ပစ္စည်းများ					
အကျိုးသက်ရောက်သူများ အားနေရာပြောင်းရွှေ့ပေးရန် လိုအပ်ပါသလား။					

ဤပုံစံ စာရွက်ပေါ်တွင် လက်မှတ် ရေးထိုးခြင်း၊ လက်ဗွေနှိပ်ခြင်းဖြင့် မြေအသုံးပြုသူ/ပိုင်ရှင်သည် မိမိပိုင်မြေကို စီမံကိန်း အား လှူဒါန်းခြင်းကို ဖော်ပြသည်။ မိမိဆန္ဒအလျောက်လှူဒါန်းခြင်း ဖြစ်သည်။

ရက်စွဲ.....  
 ၁။ကျေးရွာကိုယ်စားလှယ် လက်မှတ်  
 အသိသက်သေ (၁).....  
 ၂။ကျေးရွာကိုယ်စားလှယ် လက်မှတ်  
 အသိသက်သေ (၂).....  
 ၃။ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးလက်မှတ်.....  
 အသိသက်သေ(၃).....

ရက်စွဲ.....  
 ပိုင်ရှင် လက်မှတ်.....  
 ၁။(ဇနီးမောင်နှံ နှစ်ဦးစလုံး လက်မှတ်ထိုးရမည်)  
 ပိုင်ရှင် လက်မှတ်.....  
 ၂။အခြားပိုင်ဆိုင်သူ(ဇနီးမောင်နှံမဟုတ်ပါက)

# မြေသားလမ်း ဖြတ်ပိုင်းပုံ



မှတ်ချက်

4 day Soaked CBR 5% ရှိသော မြေသုံးရန်

DOC 95% ရစေအောင် (၁၂)လက်မမြီး အသွားခွဲစက်ကြိတ်ရန်

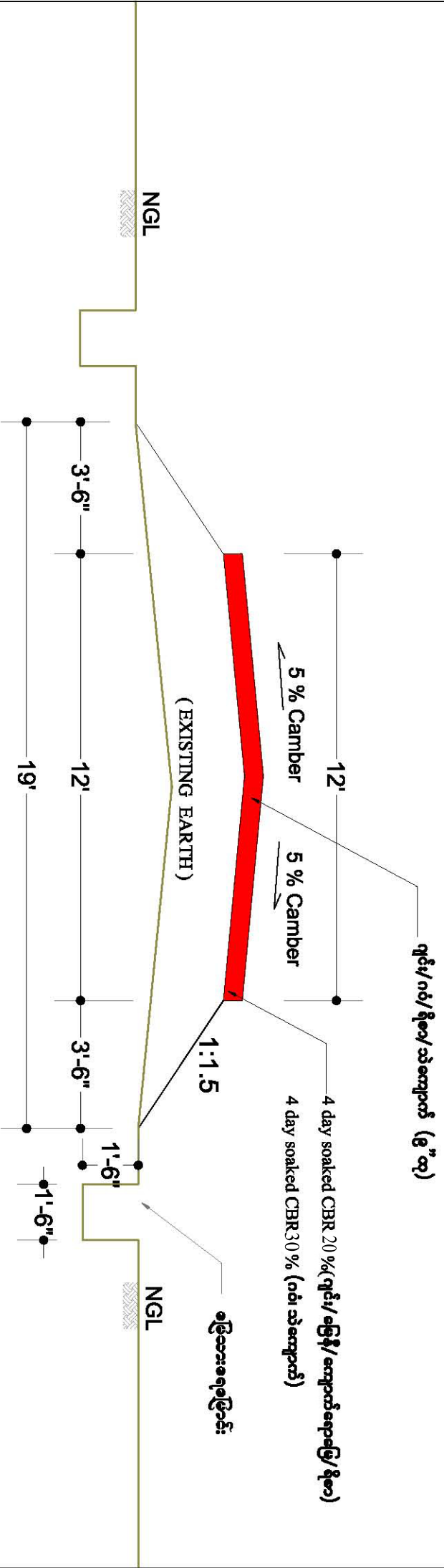
ရေမြောင်းအား မြေစုရေတိုက်က ဖောက်ရန်

(၂)ဘလုံထိုးထွင်တွင် ယာဉ်ရေတံတိမ်းနှိပ်ရန် ဝဂေဝအတွယ်ရှိ

လမ်းရှောင်ရန် စုရေတံတည်ဆွမ်းတည်စောက်ရန်၊

တွက်ချက်ရာတွင် ထည့်သွင်းတွက်ချက်ရန်၊

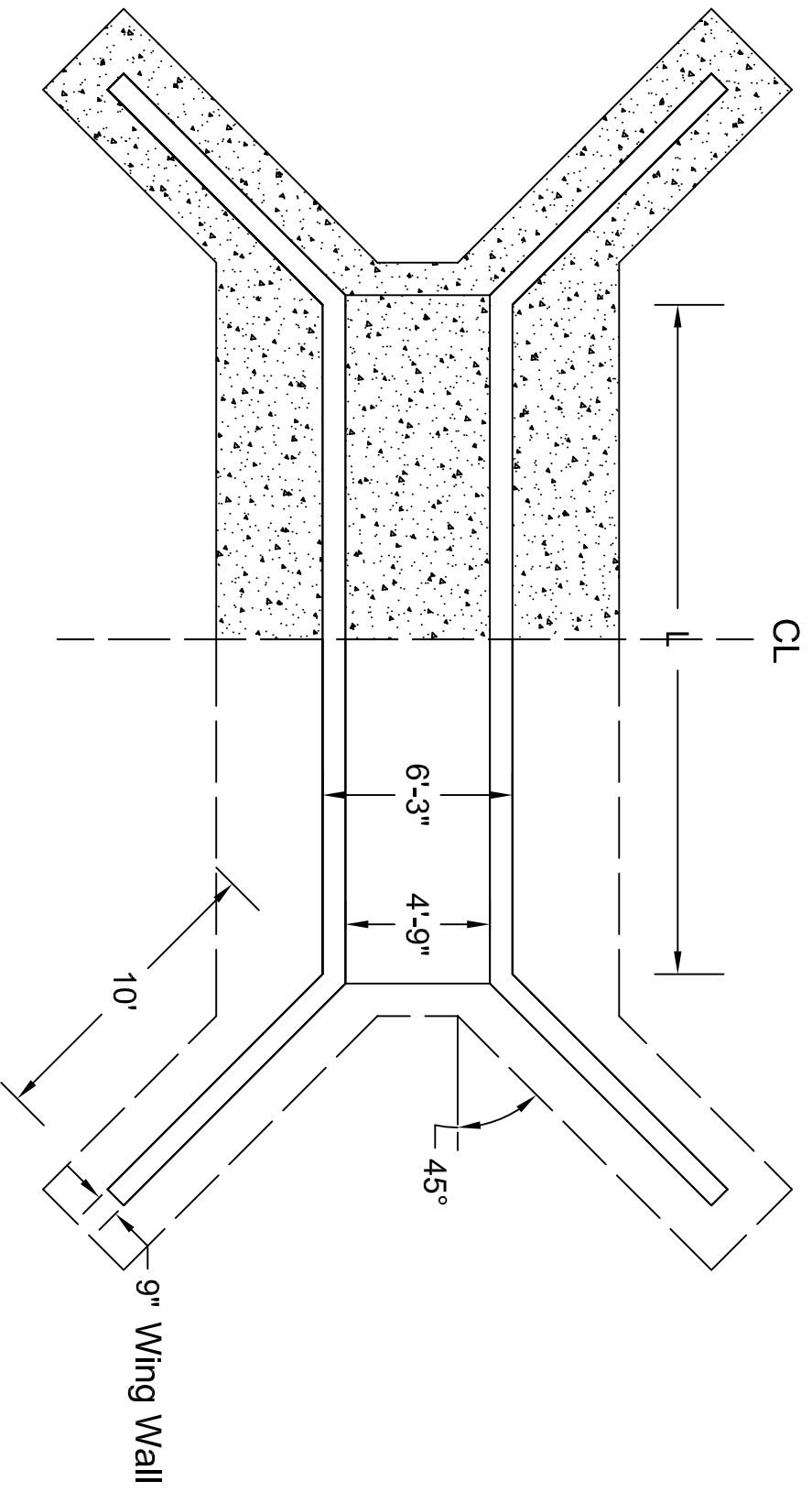
# ရင်း/ဂပ်/ရိုစာ/သဲကျောက်လမ်း ဖြတ်ပိုင်းပုံ



မှတ်ချက်။ ရေဖျန်းမော်တော်ရန်၊

ဆက်ဖုတ်(သို့) မြေပါဝင်မှု(၄၀% )ဆက်ဖျားသော ရိုစာမည့်ရ၊  
 ရေမြောင်းထား မြေစုရောရှိပါသ ဇောက်ရန်

BOX CULVERT (Lx4'-9"x4'-9")



Half Bottom plan

Half Top plan

10'

9" Wing Wall

6'-3"

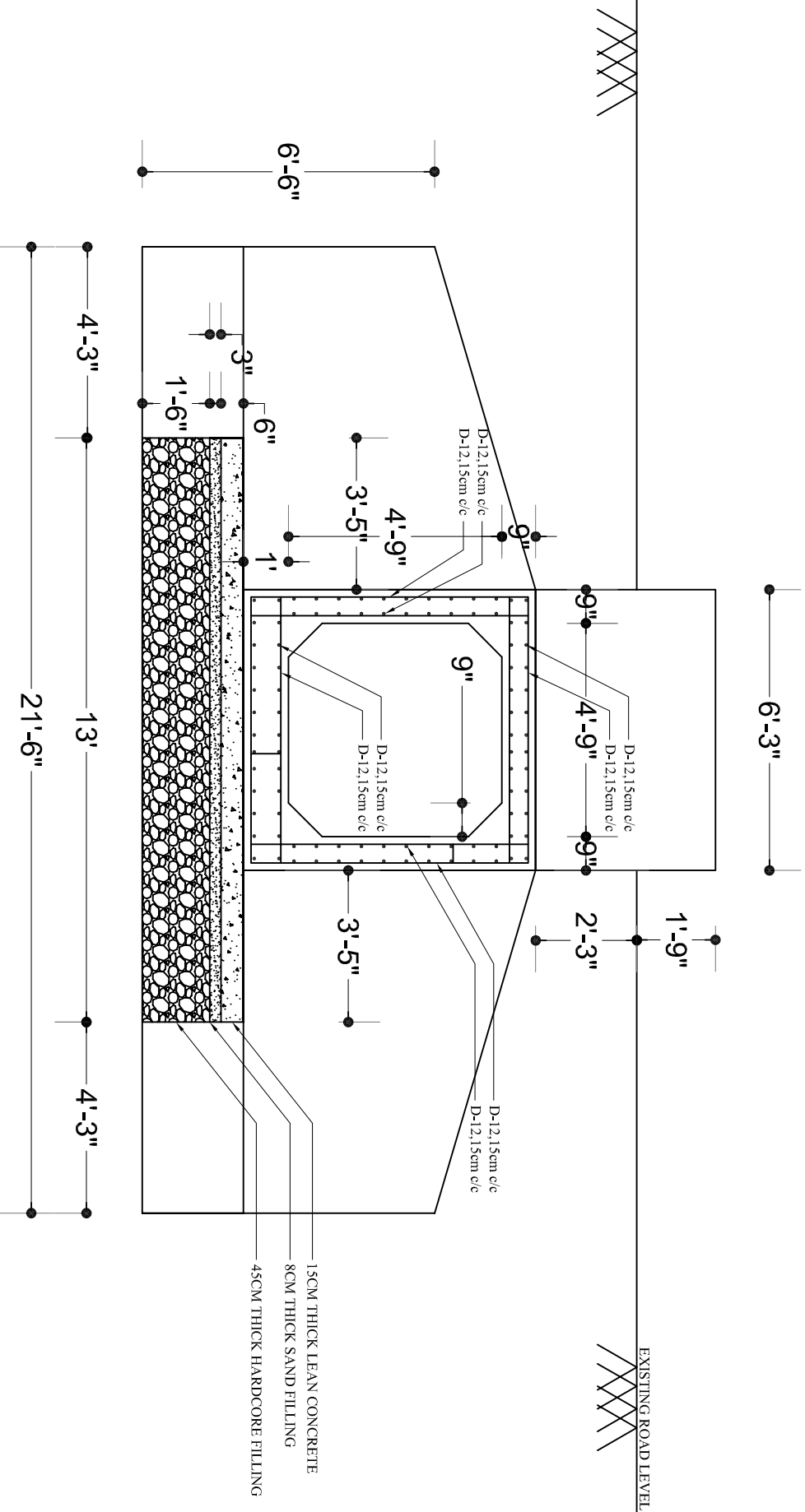
4'-9"

45°

CL

L

# BOX CULVERT (Lx4'-9" x 4'-9")



SECTIONAL ELEVATION

- NOTES
- 1- DESIGN STRENGTH OF CONCRETE = 24 Mpa(CYLINDER)
  - 2- YIELD STRENGTH OF RE-BAR = 295 Mpa
  - 3- CLEAR COVER = 0.02m
  - 4- RE-BAR SPLICE LENGTH = 5 cm

### လည်ပတ်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီဆောင်ရွက်ရန်

- ကျေးရွာစီမံကိန်းလုပ်ငန်းအတွက်လည်ပတ်/ပြင်ထိန်းရန်ပုံငွေထူထောင်ခြင်း၊
- လည်ပတ်/ပြင်ထိန်းအကောင်အထည်ဖော်မည့်အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း၊ ကြီးကြပ်ခြင်း၊
- လည်ပတ်/ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်မှုနှင့် တိုးတက်မှုအစီရင်ခံစာပြုစုခြင်း၊ ကျေးရွာကြော်ငြာသင်ပုန်းတွင်ကပ်၍အသိပေးကြေငြာခြင်း၊
- ပညာပေးအဖွဲ့များဖွဲ့စည်းကာ အသိပညာပေးခြင်း၊ဌာနဆိုင်ရာများနှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ခြင်း
- လည်ပတ်/ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများအားစီမံခန့်ခွဲခြင်း၊အနီးကပ်ကြီးကြပ်ခြင်း၊
- လည်ပတ်/ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများ ပြီးစီးပါကကော်မတီမှ လုပ်ငန်းပြီးစီးမှု အစီရင်ခံစာ တင်ပြခြင်း။

### လုပ်ငန်းလည်ပတ်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးစီမံချက်

- လည်ပတ်/ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်များနှင့်နှစ်အလိုက် ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်၊
- လည်ပတ်/ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းတာဝန်များ ခွဲဝေဆုံးဖြတ်ခြင်း၊ (ကျေးရွာမှ ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်း၊ မြို့နယ်ကျေးလက်မှ ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများ)၊
- လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်မည့်အစီအစဉ်။

### မည်သည့်အချိန်တွင် ဆောင်ရွက်မည်

- စီမံကိန်းလုပ်ငန်းရေးဆွဲခြင်းအဆင့်တွင် ဆောင်ရွက်ရမည်ပြုပြင် ထိန်းသိမ်းရန် လိုအပ်သည့်အချိန် ၊
- လုပ်ငန်းပြီးစီးပါကလည်ပတ်/ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ခြင်း။

### မည်သူကဆောင်ရွက်မည်

- အသေးစားပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများကို ကျေးရွာလုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီကဆောင်ရွက်ရမည်၊
- အကြီးစားပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများကိုစီမံကိန်းလုပ်ငန်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့်မြို့နယ် ဌာနဆိုင်ရာကဆောင်ရွက်ရမည်။

**မည်ကဲ့သို့ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများကိုဆောင်ရွက်မည်**

- နှစ်အလိုက်ရေးဆွဲထားသောလည်ပတ်/ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများ ၊
- ကျေးလက်ဦးစီးဌာနမှတာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများ။

**ရန်ပုံငွေမည်သို့ရှာဖွေမည်**

- ကျေးရွာမှထည့်ဝင်မှု၊အသုံးပြုသည့်အတွက်ဝန်ဆောင်ခ (ဥပမာ လမ်းဖြတ်သန်းခ)၊
- လှူဒါန်းထည့်ဝင်မှု၊ လုပ်အား၊ပစ္စည်း (လှူဒါန်းမှုကိုကျပ်ငွေဖြင့်တွက်ချက်)၊
- ဌာနမှထောက်ပံ့ငွေဖြင့်လည်ပတ်/ပြင်ထိန်းရန်ပုံငွေရရှိမှု။

ဇယား - ၁

ကျေးလက်လမ်း/တံတားစီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအတွက်လုပ်ငန်းလည်ပတ်ခြင်းနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းလုပ်ငန်း  
အမျိုးအစား အလိုက် ခန့်မှန်းကုန်ကျငွေစာရင်း

အောက်ပါဇယားပါအချက်အလက်များအား ကျေးရွာလည်ပတ်ရေးနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီက ရေးသွင်းရမည်။

စဉ်	လုပ်ငန်းအမည်	အရေအတွက်	ရေတွက်ပုံ	နှုန်း	ကုန်ကျငွေ(ကျပ်)
	လုပ်ငန်း(၁)				
စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ(ဇယား - ၂ တွင် ရေးသွင်းရန်)					
	လုပ်ငန်း(၂)				
စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ(ဇယား - ၂ တွင် ရေးသွင်းရန်)					
	လုပ်ငန်း(၃)				
စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ(ဇယား - ၂ တွင် ရေးသွင်းရန်)					

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
လက်မှတ်-  
အမည် -

ဥက္ကဋ္ဌ၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့်  
ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ

ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
လက်မှတ် -  
အမည် -

အဖွဲ့ဝင်၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့်  
ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ

ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
လက်မှတ် -  
အမည် -

ကျေးရွာအုပ်စု  
အုပ်ချုပ်ရေးမှူး

ရက်စွဲ -

**ဇယား-၂**

**ကျေးလက်လမ်း/တံတားစီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအတွက် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ခြင်းနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းအမျိုးအစား အလိုက် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရန်အတွက် တာဝန်များနှင့်ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်**

အောက်ပါဇယားပါအချက်အလက်များအား ကျေးရွာလည်ပတ်ရေးနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီက ရေးသွင်းရမည်။

လုပ်ငန်းလည်ပတ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်း လုပ်ငန်းအမည်	တာဝန်များနှင့် ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်							
	ပထမနှစ်		ဒုတိယနှစ်		တတိယနှစ်		စတုတ္ထနှစ်	
	ကျေးရွာ	မြို့နယ် အစိုးရဌာန	ကျေးရွာ	မြို့နယ် အစိုးရဌာန	ကျေးရွာ	မြို့နယ် အစိုးရဌာန	ကျေးရွာ	မြို့နယ် အစိုးရဌာန
လုပ်ငန်းအမည်-၁								
လုပ်ငန်းအမည်-၂								
<b>ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်</b>								

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
 လက်မှတ်-  
 အမည် -  
 ဥက္ကဋ္ဌ၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ  
 ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
 လက်မှတ် -  
 အမည် -  
 အဖွဲ့ဝင်၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ  
 ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
 လက်မှတ် -  
 အမည် -  
 ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး  
 ရက်စွဲ -

ဇယား - ၃

**စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအတွက် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းအတွက် နှစ်စဉ်ရန်ပုံငွေ (အကျိုးကျေးဇူးခံစားရသူများမှ လှူဒါန်းခြင်း) ရှာဖွေစုဆောင်းမှုစီမံချက်**

လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီက လည်ပတ် ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများ၏ ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ် လုံလောက်စွာ ရရှိရန် ကျေးရွာစီမံကိန်းကော်မတီ၊ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးများနှင့် တိုင်ပင်ဆွေးနွေးကာ အသေးစိတ်နှစ်စဉ်ရန်ပုံငွေ(အကျိုးခံစားခွင့်ရှိသူများမှ လှူဒါန်းထည့်ဝင်ခြင်း) ရှာဖွေစုဆောင်းခြင်း အစီအစဉ်အား ပြင်ဆင်ရေးဆွဲရမည်။ ကြော်ငြာသင်ပုန်းတွင် ကပ်၍ အသိပေးကြော်ငြာရမည်။

စေတနာ့အလှူရှင်များ၏ အမည်	လှူဒါန်းထည့်ဝင်မှုပုံစံ	နှစ်အလိုက်လှူဒါန်းမှု(ကျပ်)			
		ပထမနှစ်	ဒုတိယနှစ်	တတိယနှစ်	စတုတ္ထနှစ်
၁။	ငွေသား				
	ပစ္စည်း/လုပ်အား/အခြား				
၂။	ငွေသား				
	ပစ္စည်း/လုပ်အား/အခြား				
၃။	ငွေသား				
	ပစ္စည်း/လုပ်အား/အခြား				
၄။	ငွေသား				
	ပစ္စည်း/လုပ်အား/အခြား				
ငွေသားစုစုပေါင်း					
လုပ်အားစုစုပေါင်း(ကျပ်)					
ပစ္စည်းစုစုပေါင်း(ကျပ်)					
အခြားစုစုပေါင်း(ကျပ်)					
စုစုပေါင်း					

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-

လက်မှတ်-

အမည် -

ဥက္ကဋ္ဌ၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့်

ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ

ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-

လက်မှတ် -

အမည် -

အဖွဲ့ဝင်၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့်

ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ

ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-

လက်မှတ် -

အမည် -

ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး

ရက်စွဲ -

ဇယား- ၄

**လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် ရန်ပုံငွေလျာထားမှုအစီအစဉ်**

လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီက လည်ပတ် ပြင်ထိန်းလုပ်ငန်းများ၏ ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ် လုံလောက်စွာ ရရှိရန် ကျေးရွာစီမံကိန်းကော်မတီ၊ ကျေးရွာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးများနှင့် တိုင်ပင်ဆွေးနွေးကာ ရန်ပုံငွေလျာထားမှုအစီအစဉ်အား ပြင်ဆင်ရေးဆွဲရမည်။ ကြော်ငြာသင်ပုန်းတွင် ကပ်၍ အသိပေးကြော်ငြာရမည်။

	နှစ်စဉ်ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်(ကျပ်)							
	ပထမနှစ်		ဒုတိယနှစ်		တတိယနှစ်		စတုတ္ထနှစ်	
	ကျေးရွာ	မြို့နယ်အစိုးရ	ကျေးရွာ	မြို့နယ်အစိုးရ	ကျေးရွာ	မြို့နယ်အစိုးရ	ကျေးရွာ	မြို့နယ်အစိုးရ
(က)စုစုပေါင်း လည်ပတ်၊ ပြင်/ထိန်း ခန့်မှန်းကုန်ကျစရိတ်(ဇယား -၁မှ)								
(ခ)ကျေးရွာမှ ငွေသား/ပစ္စည်း/လုပ်အားထည့်ဝင် လှူဒါန်းမှု(ဇယား ၂မှ)								
(ဂ)စီမံကိန်းလုပ်ငန်းထောက်ပံ့ငွေ								
(ဃ)အခြားဘဏ္ဍာရေးအရင်းအမြစ်								
ရန်ပုံငွေစုစုပေါင်း(ခ+ဂ+ဃ)								
အသားတင်ခြားနားငွေ	လိုအပ်ငွေ							
	ပိုလျှံငွေ							

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
လက်မှတ်-  
အမည် -  
ဥက္ကဋ္ဌ၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့်  
ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ  
ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
လက်မှတ် -  
အမည် -  
အဖွဲ့ဝင်၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့်  
ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ  
ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-  
လက်မှတ် -  
အမည် -  
ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး  
ရက်စွဲ -

ဇယား-၅

**စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများအတွက် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ခြင်းနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းအစီအစဉ်**

အောက်ပါဇယားပါအချက်အလက်များအားကျေးရွာလုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့်ပြင်ဆင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီကရေးသွင်းရမည်။ကြော်ငြာသင်ပုန်းတွင် ကပ်၍ အသိပေး ကြော်ငြာရမည်။

လုပ်ငန်းလည်ပတ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်းလုပ်ငန်း အမည်	တာဝန်ရှိသူ	ဘဏ္ဍာရေးနှစ် (-----နှစ်)											
		ဇွန်	ဇူလိုင်	ဩဂုတ်	စက်တင်ဘာ	အောက်တိုဘာ	နိုဝင်ဘာ	ဒီဇင်ဘာ	ဇန်နဝါရီ	ဖေဖော်ဝါရီ	မတ်	ဧပြီ	မေ
	ကျေးရွာ												
	အစိုးရဌာန												
	ကျေးရွာ												
	အစိုးရဌာန												
	ကျေးရွာ												
	အစိုးရဌာန												
	ကျေးရွာ												
	အစိုးရဌာန												
	ကျေးရွာ												
	အစိုးရဌာန												

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-

လက်မှတ်-

အမည် -

ဥက္ကဋ္ဌ၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ

ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-

လက်မှတ် -

အမည် -

အဖွဲ့ဝင်၊လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ

ရက်စွဲ -

စီမံချက်ပြင်ဆင်သူ-

လက်မှတ် -

အမည် -

ကျေးရွာအုပ်စုအုပ်ချုပ်ရေးမှူး

ရက်စွဲ -